Opsta bolnica Pirot

Broj: 05-245/1

Datum: 04.07.2023.godine

P I R O T

**POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA**

**postupak nabavke u skladu sa čl. 27. Zakona o javnim nabavkama**

**(„Sl. glasnik RS” br. 91/2019 u daljem tekstu: Zakon)**

Nabavka usluge - **Usluge očuvanja životne sredine – MONITORING OTPADNIH VODA,** za potrebe Opšte bolnice Pirot

**Naručilac:** Opšta bolnica Pirot,

Adresa:Vojvode Momčila bb, 18300 Pirot

Internet adresa: javne.nabavke@pibolnica.rs

Zvanični sajt: [www.pibolnica.rs](http://www.pibolnica.rs/)

Registarski broj: 6168651974

Matični broj:17817787

Evidencija u sistemu PDV-a: 633837589

Šifra delatnosti:8610

PIB: 107155690

1. **Vrsta postupka**: Postupak nabavke narudžbenicom. Osnov za izuzeće član 27. ZJN.

**Predmet nabavke**: nabavka usluge – **Nabavka usluge -Usluge očuvanja životne sredine - MONITORING OTPADNIH VODA, za potrebe** Opšte bolnice Pirot.

Predmet nabavke nije oblikovan po partijama.

-Procenjena vrednost nabavke: 60.000,00 dinara (bez PDV-a).

1. ORN: 90700000 – Usluge u oblasti zaštite životne sredine.

Kontakt: Srđana Zdravkovića –OB Pirot, Službenik za poslove zaštite, bezbednost i zdravlje na radu.

 Kontakt tel: 010/305-469

Naziv i adresa naručioca: Opšta bolnica Pirot, ul. Vojvode Momčila bb, 18300 P I R O T

Vrsta postupka nabavke:Postupak nabavke narudžbenicom. Osnov za izuzeće član 27. ZJN.

Redni broj: Narudžbenica 03/ 2023

Kriterijum za izbor: Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma: CENA.

Rezervni kriterijum: U slučaju da, posle ocenjivanja ponuda, dve ili više prihvatljivih ponuda imaju jednaku ponuđenu cenu, naručilac će izabrati ponudu onog ponuđača koji je prvi podneo ponudu.

Način preuzimanja konkursne dokumentacije: Konkursna dokumentacija se dostavlja na ponuđačev e-maill adresu ili putem pošte. Takođe se konkursna dokumentacija može preuzeti i lično u prostorijama naručioca svakog radnog dana od 7,00 do 14,00 časova.

**Način podnošenja ponude i rok:** Ponude sa pripadajućom dokumentacijom, mogu se dostavaiti:

1. **Putem pošte,** u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca:

 Opšta bolnica Pirot, adresa:Vojvode Momčila bb – Pirot, Pisarnica OB Pirot, kancelarija UP broj 1, sa obaveznom naznakom na licu koverte:

„Ne otvarati – Narudzbenica broj 03/2023 , nabavka usluge - **MONITORING OTPADNIH VODA** “ ;

1. **Lično**, preko pisarnice naručioca. Na poleđini koverte obavezno navesti naziv, adresu, broj telefona ponuđača, kao i ime osobe za kontakt i e-mail adresu;
2. **Putem mejla**, na adresu: javne.nabavke@pibolnica.rs;

**Mesto, vreme i način otvaranja ponuda:**

Otvaranje ponuda će biti izvršeno dana **10.07.2023. godine** **u 12:15 h.**

Otvaranju ponuda mogu prisustovati predstavnici ponuđača uz prethodnu predaju pismenog punomoćja.

**Rok za donošenje odluke:**10 dana od dana otvaranja ponuda.

**Kontakt**: Informacije vezane za postupak nabavke mogu se dobiti od Srđana Zdravkovića, na broj 010/305-469.

Otvaranju ponuda mogu prisustovati predstavnici ponuđača uz predhodnu predaju pismenog punomoćja.

Rok za donošenje odluke : 10 dana od dana otvaranja ponuda

**I Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga,**

**način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja**

**ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.**

**Mesto uzorkovanja**: sabirni šaht u krugu Opšte bolnice Pirot, ul. Vojvode Momčila bb

**Broj uzorkovanja/merenja godišnje**: 4x godišnje – kvartalno, na tri meseca.

Uzorkovanje se vrši prema Uredbi o graničnim vrednostima emisije zagađujućih materija u vodi i rokovima za njihovo dostizanje („Sl.gl.RS“, br. 67/2011, 48/2012, i 1/2016), Pravilnika o načinu i uslovima za merenje količine i ispitivanje kvaliteta otpadnih voda i sadržini izveštaja o izvršenim merenjima („Sl.gl.RS“, br. 33/2016), Odluke o utvrđivanju sanitarno-tehničkih uslova za otpadne vode koje se mogu nesmetano upuštati u gradsku kanlizacionu mrežu (Opštinski Sl.gl.br, 3/95), Uputstvom za uzorkovanje i rukovanje uzorcima otpadnih voda br. UP.12.15, Izdanje 5, Standardom SRPS ISO 5667-3:2018 Kvalitet vode – Uzimanje uzoraka, deo 3: Smernice za zaštitu uzoraka i rukovanje uzorcima i Standardom SRPS ISO 5667-10:2007 Kvalitet vode – Uzimanje uzoraka, deo 10: Smernice za uzimanje uzoraka otpadnih voda .

Uslovi za Ponuđače(dostaviti kopije uz ponudu):

* Rešenje, ovlašćenje, dozvola nadležnog Ministarstva,
* Sertifikat o akreditaciji laboratorije
* licenca/stručni ispit/sertifikat Odgovornog lica u pravnom licu.

***II OBRAZAC PONUDE***

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na osnovu upućenog poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke, dostavljamo vam sledeću PONUDU **za javnu nabavku usluga – MONITORING OTPADNIH VODA, br.03/2023.**

1. Da kvalitetno izvršimo predmetnu uslugu u skladu sa navedenim uslovima iz konkursne dokumentacije, poštujući sve važeće propise i standarde, na način:

|  |  |
| --- | --- |
| Ukupna vrednost ponude izražena u dinarima bez PDV-a |  |
| Slovima: |
| PDV: |  |
| Ukupna vrednost ponude izražena u dinarima sa PDV-om |  |
| Slovima: |

**Jedinična cena po jednom merenju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bez PDV-a, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa PDV-om.**

**Rok plaćanja \_\_\_\_\_\_\_** dana od dana ispostavljanja fakture (ne može biti duži od 90 dana)

**Rok važenja ponude** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(najmanje 30 dana)

Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deo nabavke koji se poverava podizvođaču: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uz ponudu prilažemo priloge i dokaze tražene konkursnom dokumentacijom.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 PONUĐAČ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ime i prezime odgovornog lica)*

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(potpis)*

***III- MODEL UGOVORA***

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI**

**Zaključen između:**

**1. Opšte bolnice Pirot,** iz Pirota, ul. Vojvode Momčila bb, koju zastupa direktor Opšte bolnice Pirot dr Goran Petrović (u daljem tekstu: Naručilac usluge)

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga

zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Izvršilac usluge)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podisporučioca, potrebno je navesti sve ponuđače iz grupe ponuđača, odnosno sve podisporučioce).

OSNOV UGOVORA:

|  |
| --- |
| JN br. 03/2023 |
| Broj i datum Odluke o dodeli ugovora | \_\_\_\_\_od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. god(popunjava Naručilac usluge) |
| Ponuda izabranog ponuđača |  \_\_\_\_\_od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ god.(popunjava Naručilac usluge) |

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge: **MONITORING OTPADNIH VODA, Narudžbenica. 03/2023**, prema ponudi ponuđača, zavedenoj u Opštoj bolnici Pirot pod br. \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, koja je sastavni deo ovog ugovora. (popunjava naručilac).

Član 2.

Ukupna cena usluge na godišnjem nivou iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dinara bez PDV-a, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa PDV-om; (popunjava ponuđač)

Visina cene ukupnih usluga se usklađuje sa promenom broja mernih mesta.

Izvršilac usluge je dužan da pod istim uslovima i na isti način kako je iskazao u ponudi pruži usluge naručiocu u vreme trajanja ovog Ugovora.

Član 3.

Naručilac neće prihvatiti usluge koje su obračunate drugačije nego što je utvrđeno članom 2. ovog Ugovora.

Član 4.

Dospele usluge naručilac plaća pod uslovima iz ponude ponuđača u roku od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana isporuke fakture. Plaćanje po ovom ugovoru u 2023. godini, vršiće se do nivoa sredstava obezbeđenih Finansijskim planom za 2023. godinu, za ove namene. Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini (2024.) biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će naručiocu za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 5.

Izvršilac usluge je dužan da Naručiocu obavlja predmetnu uslugu u rokovima i na način koji je predviđen Zakonom i drugim podzakonskim aktima koji regulišu uslugu koja je predmet nabavke.

Član 6.

Ovaj ugovor može biti raskinut saglasnom voljom ugovornih strana ali i neispunjenjem ili neizvršavanjem preuzetih obaveza jedne od ugovornih strana.

Otkazni rok od 30 dana teče od dana kada jedna ugovorna strana dostavi drugoj pismeno obaveštenje o raskidu Ugovora.

PRAĆENJE REALIZACIJE UGOVORA: Za Naručioca usluge: Za praćenje i kontrolisanje izvršenja ugovornih obaveza određuje lice: Srđan Zdravković, broj telefona 010/305469, elektronska pošta: srdjan.zdravkovic@pibolnica.rs

Za Izvršioca usluge: Za praćenje i kontrolisanje izvršenja ugovornih obaveza određuje lice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ broj telefona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska

Član 7.

Ovaj Ugovor zaključen je na period od 1 (jedne) godine od dana potpisivanja ugovora.

Član 8.

Na sva prava i obaveze koje proisteknu iz ovog ugovora, a nisu ovde pomenute, primeniće se odredba Zakona o obligacionim odnosima, zakona i drugih zakonskih propisa koji regulišu ovu materiju.

Član 9.

Sva sporna pitanja u tumačenju i primeni ovog Ugovora rešavaće sporazumno ovlašćeni predstavnici ugovornih strana.Ukoliko se nesporazum ne može otkloniti, nastali spor će se rešavati pred nadležnim Privrednim sudom u Nišu.

Član 10.

Ugovor je sačinjen u 4 (četri) istovetnih primeraka, od kojih po 2 (dva) zadržavaju obe ugovorne strane.

 IZVRŠILAC USLUGE NARUČILAC USLUGE

 OPŠTA BOLNICA PIROT

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Direktor, dr Goran Petrović